

**A BOLGÁR ORSZÁGOS ÖNKORMANYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK 76/2025 (VII.23) HATÁROZATA
A
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL**

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

PREAUMBULUM

Magyarország Alaptörvénye XXIX. cikke értelmében „a Magyarországon élő nemzetiségek államalkotó tényezők”. Magyarország Alaptörvénye vonatkozó szabályaiban foglalt felismeréstől vezetve az Önkormányzat a (továbbiakban: Önkormányzat) ösztönzi a magyarországi bolgárokat nemzetiségi önazonosságuk vállalására, támogatja a helyi és (megalakulásuk esetén) területi bolgár nemzetiségi Önkormányzatokat, az országos hatáskörű bolgár szervezetek munkáját.

Az Önkormányzat a magyarországi bolgárok érdekképviselői szerve.

Az anyanyelvi oktatás fejlesztése és a bolgár nyelv széleskörű használata, valamint a bolgár kulturális hagyományok őrzése és ápolása érdekében közreműködik az ezen témakörökkel kapcsolatos állami döntések kidolgozásában, a megfelelő oktatási és kulturális intézményrendszer létrehozásában, működtetésében.

Elősegíti és támogatja a magyarországi bolgárok múltjának, jelen társadalmi helyzetének és fejlődésének tudományos kutatását.

Az Önkormányzat a magyarországi bolgárok érdekeinek védelmében fellép minden, a fenti célokkal ellentétes szándékú politikai törekvés és tevékenységgel szemben.

Széleskörű társadalmi, kulturális, gazdasági kapcsolatok kialakítására és ápolására törekszik Bulgáriával, más államokban élő bolgár közösségekkel és intézményekkel, szem előtt tartva a magyarországi bolgárság tárgyi, szellemi kultúrájának megőrzését, átörökítését, kibontakoztatását. A maga törvényes eszközeivel hozzá kíván járulni Magyarország és Bulgária partneri együttműködésének fejlesztéséhez.

Az Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 113.§ a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint határozza meg:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Önkormányzat elnevezése: **Önkormányzat**
bolgárul: **Българско републиканско самоуправление**
2. Az Önkormányzat székhelye: 1097 Budapest, Fehér Holló utca 8.

2

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

3. Az Önkormányzat bélyegzője: kör alakú, bolgár és magyar nyelvű felirattal: Българско републиканско самоуправление – Önkormányzat, illetve a Önkormányzat címerével: zöld színű pajzs alakú mezőben álló sárga oroszlán.
4. Az Önkormányzat a bolgár trikolor (fehér, zöld, piros) használja.
5. Az Önkormányzat hivatalos honlapja: www.bolgárok.hu (továbbiakban: honlap).

II. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. A nemzetiségi Önkormányzat jogállását, feladat és hatáskörét az Njtv. 76.§ (1)-(3) bekezdésében foglaltak határozzák meg.
2. A nemzetiségi Önkormányzat feladat és hatáskör átruházására az Njtv. 77.§ (1) -(2) bekezdésében foglaltak az irányadók.
3. Az Önkormányzat – át nem ruházható hatáskörben – önállóan dönt az Njtv. 113. § és 117. §-ban meghatározottokról.
4. Az Önkormányzat ellátja az Njtv. 117.§ (2) bekezdésében foglalt feladatokat.
5. Az Önkormányzat ellátja az Njtv. 116. §-ban meghatározott önként vállalt közfeladatokat.
6. Az Önkormányzat az 1. bekezdésben említett feladatokon kívül - hatósági feladatok kivételével - önként vállalt feladatot láthat el különösen a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, az írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.
7. Az Önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatainak ellátására - jogszabályi keretek között - intézményt, gazdasági társaságot, más szervezetet alapíthat - ideértve az intézmény átvételt is - kinevezi ezek vezetőit, és gyakorolja a külön jogszabály szerinti alapítói jogokat.

III. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE

1. A Közgyűlés tagjainak száma 15 fő. A Közgyűlés tagjainak, tisztségviselőinek névsorát az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

2. Az Önkormányzat feladatait a Közgyűlés és szervei látják el.

A Közgyűlés szervei a következők:

- a) Elnök,
- b) Elnökhelyettes,
- c) Bizottságok:
 - Pénzügyi Bizottság (5 fő)
 - Kulturális és Médiabizottság (5 fő)
 - Oktatási Bizottság (5 fő)
 - Önkormányzati koordinációs Bizottság (5 fő)
- d) Hivatal.

A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE, TANÁCSKOZÁSI RENDJE

3. Az Önkormányzat megbízatása alakuló ülésével kezdődik. Az alakuló ülést az Njtv. 87.§-ban meghatározottak szerint kell összehívni.
4. Az alakuló ülés lefolytatására az Njtv.87.§ - 88.§ -ban foglalt szabályok az irányadóak.
5. Az Önkormányzati képviselő az Njtv. 100.§-ban meghatározottak szerint esküt tesz.
6. Elnök, elnökhelyettes, bizottsági elnök, illetőleg tanácsnok az a jelölt lesz, aki megszerzi a megválasztott képviselők több mint felének a szavazatát. A bizottsági tagok megválasztásához a jelenlévő képviselők több mint felének szavazata szükséges.
7. Az elnök, az elnökhelyettesek, a bizottságok elnökei, tagjai, valamint a tanácsnokok, kabinetvezető személyére a Közgyűlés bármely képviselője javaslatot tehet.
8. A Közgyűlés összehívására az Njtv. 90.§-ban foglaltak az irányadóak.
9. A Közgyűlési meghívóhoz mellékelni kell a napirendi pontok írásos anyagát, valamint a határozati javaslatokat. A meghívót úgy kell kézbesíteni, hogy azt a Közgyűlés képviselői és a meghívottak legalább 5 nappal az ülés előtt megkapják.
10. A Közgyűlésre meghívót kap a bolgár nemzetiségi szószóló. A Közgyűlési ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni:
 - Önkormányzat Hivatala gazdasági vezetőjét
 - a napirendi pontban érintett intézményvezetőket
 - a napirendi pontban érintett szakértőket
 - a Bolgár Nemzetiségi Szószólót

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

- akiknek meghívását az elnök vagy valamely bizottság indokoltnak tart.
11. A Közgyűlés ülésén a Önkormányzat Hivatalának hivatalvezetője tanácskozási joggal vesz részt.
12. Az elnökhelyettesek akadályoztatása esetén a Pénzügyi Bizottság elnöke jogosult a Közgyűlés összehívására és vezetésére. Az összehívás történhet elektronikus úton is.
13. A Közgyűlés időpontját és meghívóját a www.bolgarok.hu honlapon az ülést megelőzően közzé kell tenni.
14. A napirendi pontok sorrendjére az elnök, illetve bármely képviselő javaslatot tehet. Az ülés napirendjéről - beleértve a napirendi pontok sorrendjét is - a Közgyűlés egyszerű többséggel határoz.
15. A Közgyűlés ülésén önálló napirendi pontként csak olyan előterjesztés tárgyalható, amely megfelel az előterjesztésekkel szemben meghatározott általános követelményeknek.
16. A Közgyűlés ülésére az Njtv. 91. § (1)-(6) bekezdésben leírtakat kell alkalmazni. A Közgyűlés nyelve a magyar.
17. A Közgyűlési előterjesztések az Elnöknél írásban nyújthatók be. Az előterjesztéseket a Közgyűlés ülésének napját megelőzően legalább 15 nappal korábban kell benyújtani. Az Elnök törvényességi ellenőrzésre átadja az előterjesztést a hivatalvezetőnek.
18. A Közgyűlés napirendi pontjainak előterjesztője:
- a képviselők,
 - az elnök,
 - az elnökhelyettesek,
 - a Közgyűlés bizottságai,
 - a hivatalvezető
 - a gazdasági vezető
 - vagy az elnök által felkért más személy lehet.
19. Az előterjesztés összeállításáért annak előadója, törvényességéért a hivatalvezető felelős.
20. Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:
- az előterjesztő megnevezését;
 - az előterjesztés készítőjét;
 - az előterjesztés tárgyát;
 - a határozati javaslatot, illetve a szabályzat tervezetét;
 - a határidőt, a végrehajtásért felelős megnevezését.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

21. A Közgyűlés hatáskörébe tartozó kinevezések, intézményvezető-választások, és pályázatok esetén a pályázatra beérkezett pályamunkák az előterjesztés mellékletét képezik.

22. A Közgyűlés zárt ülésére az Njtv. 91. § (2)-(6) bekezdésében foglaltak az irányadók. A zárt ülésen részt vehet az adott nemzetiséghez tartozó nemzetiségi képviselő, nemzetiségi szószóló is.

23. A zárt ülés napirendjén szereplő előterjesztés jobb felső sarkában a "ZÁRT ÜLÉS NAPIRENDJE" megjelölést kell alkalmazni.

24. Zárt ülésen tárgyalta ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

25. A zárt ülésről készült jegyzőkönyv készítésére az Njtv. 96.§ (2) bekezdésében foglaltak az irányadók.

26. A Közgyűlésen szóban csak a határidőben, megfelelő tartalommal benyújtott kérdés ismertethető. Ha a határidőben benyújtott kérdés szóbeli előadhatósága kérdésében vita van, úgy arról a Közgyűlés dönt. A nem határidőben benyújtott kérdés a Közgyűlés soron következő ülésén akkor ismertethető szóban, amennyiben a tartalmi feltételeknek megfelel.

27. Rendes Közgyűlési ülésen napirend előtt bármely képviselő 3 perc időtartamban felszólalhat. Az elnök a napirendi pontok tárgyalása előtt szót ad a napirend előtti felszólalásra jelentkező képviselőknek, feltéve, hogy – a napirend előtti felszólalás szándékát a képviselő legkésőbb az ülés kezdete előtt 30 perccel írásban, a tárgy megjelölésével – előre jelezte. A napirend előtti felszólalás tartalmáról vita nem nyitható, azonban a felszólalással érintett tisztségviselő vagy képviselő 2 perc időtartamban viszontválaszra jogosult. A napirend előtti felszólalás határozati javaslatot nem tartalmaz, arról a Közgyűlés határozatot nem hoz.

28. A napirendhez kapcsolódó felszólalások során a szót a felszólalónak az elnök adja meg. A napirendhez kapcsolódó felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc lehet, amely időkorláttól egyedi esetekben valamely képviselő javaslatára a Közgyűlés egyszerű többséggel eltérhet.

29. A Önkormányzat közgyűlése – zárt ülés kivételével - nyilvános.

A nyilvános ülésén hallgatóságként jelen lévő személynek minősül az a személy, aki a Közgyűlés ülésén nem meghívottként vesz részt. A hallgatóságként jelenlévő személy napirendi ponthoz kapcsolódóan az adott napirendi pont tárgyalásakor, illetve napirendi ponttól függetlenül valamennyi napirendi pont megtárgyalását követően szólalhat fel, amennyiben a felszólalást a Közgyűlés engedélyezi. A hallgatóságként jelenlévő személy felszólalásának időtartama legfeljebb 5 perc lehet, amely időkorláttól egyedi esetekben valamely képviselő javaslatára a Közgyűlés egyszerű többséggel eltérhet.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

30. Az elnök a napirendi pont felett vitát nyit.
31. Az írásbeli előterjesztést és az önálló indítványt az előterjesztője vita előtt szóban kiegészítheti. Az előterjesztésben illetékes bizottság egy képviselője ismertetheti a bizottság álláspontját. A vita során a napirendhez kapcsolódó felszólalás keretében a képviselők fejtik ki véleményüket. A képviselőknek az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót.
32. Az elnök a napirenden szereplő előterjesztésekről külön-külön nyit vitát. Indokolt esetben az elnök vagy bármely képviselő javasolhatja az összefüggő előterjesztések egy napirendi pontban történő összevonását a tárgyalás során, melyről a Közgyűlés vita nélkül dönt. Az előterjesztések összevonása esetén a módosító, illetve a határozati javaslatokról előterjesztésenként külön-külön kell dönteni.
33. A meghívottak a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt, a napirendi pontok vitájában napirendenként egy alkalommal szólalhatnak fel.
A nemzetiségi szószóló állandó meghívottként tanácskozási joggal kapcsolódik be a Közgyűlés munkájába. Azon meghívottak, akiket valamelyik napirend tárgyalásához hívtak meg, csak a meghívásuk szerinti napirend vitájában vehetnek részt.
34. A vita során a hivatalvezetőnek szót kell adni, amennyiben törvényességi észrevételt kíván tenni.
35. Ha a napirendi ponthoz nincs több hozzászóló, az elnök a vitát lezárja.
36. A Közgyűlés határozathozatalára az Njtv. 93.§ (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alkalmazandók.
37. A Közgyűlés döntéshozatalából történő kizárásával kapcsolatban a Njtv. 94. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.
38. A Közgyűlés határozatképeségére az Njtv. 92. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak az irányadók.
39. A Közgyűlés minősített többséggel dönt az Njtv. 113. §-ban meghatározott esetekben.
40. A Közgyűlés jegyzőkönyvének készítésére, aláírására, továbbítására az Njtv. 95 § (1) - (4) bekezdésben meghatározottak az irányadók.
41. A Közgyűlés döntései határozatok, amelyeket naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és pontos dátummal kell ellátni. A határozatokat a Hivatal a Határozatok Tárában tartja nyilván.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

42. A Közgyűlés és a bizottságok üléséről készült előterjesztések és jegyzőkönyvek – a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével – az Önkormányzat székhelyén megtekinthetők, melyet a Bolgár Országos Önkormányzat Hivatalának vezetője biztosít.

IV. FEJEZET

A KÖZGYŰLÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. A Közgyűlés tagjainak száma 15. fő. Tagjainak, tisztségviselőinek névsorát az SZMSZ. 1. melléklete tartalmazza.

2. A Közgyűlés saját tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, 4 fő társadalmi megbízatású elnökhelyettest és bizottsági elnököket választ.

Elnök

3. Az elnök feladata különösen:

- a) a Közgyűlés üléseinek az összehívása, az ülések levezetése;
- b) a Közgyűlés döntéseinek előkészítése;
- c) a Közgyűlés döntéseinek végrehajtása;
- d) az országos Önkormányzat képvisellete;
- e) meghatározza az elnökhelyettesek feladatkörét és irányítja tevékenységüket;
- f) javaslatot tesz a hivatalvezető személyére, és vele szemben gyakorolja – a felmentés kivételével – a munkáltatói jogokat;
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az országos Önkormányzati intézményvezetők tekintetében;
- h) az országos Önkormányzat működésével kapcsolatos képviselet, kapcsolattartás különböző szervezetekkel, személyekkel;
- i) az országos Önkormányzat két Közgyűlés közötti tevékenységének irányítása;
- j) a gazdálkodás szabályszerűségének biztosítása;
- k) minden egyéb feladat, amelyet a jelen szabályzat tartalmaz, illetve amellyel a Közgyűlés megbízza.

4. A tanácskozás rendjének fenntartása az elnök feladata. Ennek keretében:

- a) rendreutasíthatja azt, aki a tanácskozás során méltatlan magatartást tanúsít;
- b) ismétlődő rendzavarás esetén, figyelmeztetés után a terem elhagyására kötelezheti a rendbontót, kivéve a képviselőt;
- c) megvonja a szót attól a hozzászólótól, aki eltért a tárgyalt napirendtől, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ, vagy túllépi a hozzászólás időtartamát.
- d) rendreutasítja azt a képviselőt, aki az ülés méltóságát magatartásával megsérti, a testületet vagy annak tagjait sértő kifejezést használ.

5. Félbeszakíthatja az ülést, ha a rend fenntartása más módon nem biztosítható.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

6. Az elnököt megillető átruházott hatáskörök jegyzékét az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.

Elnökhelyettesek

7. Az elnökhelyettesek az elnök irányításával és az általa meghatározott munkamegosztásban végzik tevékenységüket. Az elnököt akadályoztatása esetén az általa írásban meghatalmazott elnökhelyettesek helyettesítik.

A Bizottságok

8. 1) A Közgyűlés bizottságot (bizottságokat) hozhat létre. A Közgyűlés kötelező bizottsága a pénzügyi bizottság.

(2) A bizottság tagjainak legalább fele a Közgyűlés képviselője.

(3) A bizottság a feladatkörében előkészíti a Közgyűlés döntését. A Közgyűlés által ráruházott hatáskörben döntést hoz, e jogkörében hozott döntéseit a Közgyűlés felülvizsgálhatja.

(4) A bizottságot az Önkormányzat elnöke, elnökhelyettese, vagy bármely bizottsági tag indítványára össze kell hívni.

5) A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a Közgyűlés működésének, döntéshozatalának szabályait kell alkalmazni.

6) Az Önkormányzat elnöke nem lehet a bizottság elnöke és a bizottság tagja sem. Az Önkormányzati bizottság tagjainak száma legfeljebb öt fő.

(7) Az Önkormányzat elnöke felfüggesztheti a bizottság döntését, ha az ellentétes a Közgyűlés határozatával, vagy sérti az Önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a Közgyűlés a soron következő ülésén határoz.

(8) A bizottság nem képviselő tagjaira a helyi Önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

9. Pénzügyi Bizottság feladata:

/Tagjainak száma 5 fő/

az Önkormányzatnál és intézményeinél:

- az éves költségvetési tervezetnek, a féléves és éves beszámoló tervezetnek véleményezése,
- a pénzügyi folyamatok figyelemmel kísérése és értékelése,
- a pénzügyi döntések (különösen hitelfelvételek) megalapozottságának vizsgálata,
- a pénzügyi jogszabályok és belső szabályzatok hatályosulásának vizsgálata,
- a megállapítások haladéktalanul Közgyűlés elé terjesztése,
- szükség esetén intézkedés az Állami Számvevőszék felé,
- az Njt. 2. számú melléklete szerinti vagyonyilatkozatok nyilvántartása, ellenőrzése és eljárás lefolytatása.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

10. Kulturális és Médiabizottság feladata:

/Tagjainak száma 5 fő/

- az Önkormányzat éves kulturális programjának előkészítése,
- az Önkormányzat havi kiadványával (Bolgár Hírek) kapcsolatos döntések előkészítése, véleményezése,
- az Önkormányzat éves kulturális tevékenységének elősegítése,
- javaslattétel az éves költségvetési koncepcióhoz,
- bolgár civil szervezetekkel kulturális együttműködésének szervezése,
- évközben érkezett, nemzetiségi Önkormányzatok, civilszervezetek által benyújtott kulturális rendezvények támogatási kérelmének elbírálásának előkészítése.
- intézményvezetői pályázatok véleményezése, ezeknek a Közgyűlés elé terjesztése,
- intézményi dokumentumok véleményezése,
- szakterületének megfelelően részvétel a nemzetközi kapcsolatok kialakításában, koordinálásában.

11. Oktatási Bizottság:

/Tagjainak száma 5 fő/

- a magyarországi bolgár oktatással kapcsolatos kérdésekben javaslatok, határozatok tervezetének elkészítése, az ezekkel kapcsolatos Közgyűlési határozatok előkészítése,
- közreműködés a szakterületen belüli költségvetési prioritások meghatározásában,
 - nemzetiségi neveléssel-oktatással kapcsolatos jogszabály tervezetek véleményezése,
 - megállapítások haladéktalanul Közgyűlés elé terjesztése,
 - tanulmányi, ösztöndíj pályázattal kapcsolatos döntések előkészítése
 - az Önkormányzat által fenntartott intézményekkel kapcsolatos mérések-értékelések kezdeményezése, eredmények elemzése, teljesítményértékelés,
 - az Önkormányzat által fenntartott oktatási intézményekkel kapcsolatos Közgyűlési intézkedések előkészítése, ellenőrzési feladatok végrehajtása (SZMSZ, házirend, munkaterv stb.),

12. Önkormányzati és Koordinációs Bizottság:

/Tagjainak száma 5 fő/

- a bizottság feladata a helyi bolgár nemzetiségi Önkormányzatok és a magyarországi bolgársághoz kötődő civilszervezetek összehangolása
- a magyarországi bolgárság vidéki rendezvényeinek koordinálása
- együttműködő partnerek felkutatása magyarországi bolgárság rendezvényeinek megvalósításához
- a bizottság tájékoztatást ad az Önkormányzat Közgyűlése, elnöke részére a magyarországi bolgár szervezetek által végzett programokról
- helyi nemzetiségi önkormányzatok támogatási kérelmei elbírálásának előkészítése, javaslattétel

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

Az Önkormányzat Hivatala, a hivatalvezető

13. A Bolgár Országos Önkormányzat Hivatala (továbbiakban: Hivatal) az Önkormányzat által alapított költségvetési szerv. Gazdálkodását tekintve önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
14. A Hivatal az Önkormányzat szervezeteként előkészíti és végrehajtja annak határozatait, ellátja a gazdálkodással kapcsolatos feladatokat, illetve a Önkormányzat megszűnése esetén ellátja az Njt. 139. §-a szerinti ideiglenes kezelői feladatokat.
15. A Hivatal ellátja az Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódó adminisztrációs és gazdálkodási feladatokat, az Önkormányzati képviselők munkájának segítségét, a belső munkaszervezési és igazgatási tevékenységet, az intézményirányítói feladatokat, valamint az Önkormányzat intézményei közötti munkaszervezési és koordinációs tevékenységeket.
16. A Hivatal az Önkormányzat székhelyén, a Közgyűlés által rendelkezésre bocsájtott székház helyiségeiben látja el tevékenységét.
17. A Hivatal közreműködik az országos Önkormányzatnak a helyi nemzetiségi Önkormányzatokkal, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.
18. A Hivatal feladatai ellátásának biztosításához önálló költségvetéssel rendelkezik, amely az országos Önkormányzat költségvetésében önálló címet alkot.
19. A Hivatal működési rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
20. Az Önkormányzat Közgyűlése át nem ruházható hatáskörében, pályázat alapján, határozatlan időre, jogszabály által megállapított feltételeknek megfelelő hivatalvezetőt nevez ki a Hivatal élére. A hivatalvezető tekintetében – a felmentés esetét kivéve – az elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat. A felmentés jogát a Közgyűlés gyakorolja.
21. A hivatalvezető köteles jelezni a Közgyűlésnek, a bizottságoknak, az elnöknek, a tisztségviselőknek, ha döntéseiknél jogszabálysértést észlel.
22. A hivatali munkát a hivatalvezető irányítja, valamint gyakorolja munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői tekintetében.
23. A hivatalvezető feladatait az Njtv. 123.§ (4) bekezdése határozza meg.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

ELNÖK MUNKÁJÁT SEGÍTŐ SZERVEK:

Tanácsnok

24. Feladata a helyi bolgár Önkormányzatokkal, a Fővárosi Bolgár Önkormányzattal kapcsolatos koordinációs tevékenység, az egyházzal való kapcsolattartás, hazai és nemzetközi kapcsolatok fenntartása, bővítése, valamint együttműködés az Önkormányzat elnökével, elnökhelyetteseivel. A Tanácsnok részt vesz a bizottságok ülésein, valamint az elnöki kabinet munkájában.

Elnöki kabinet

25. Az Elnöki Kabinet tagjai (6 fő): elnökhelyettesek, tanácsnok és a hivatalvezető. Az Elnöki Kabinet az elnök munkáját segíti tanácsaival. Az elnöki kabinet szükség szerint ülészik, melynek üléseit az elnök hívja össze.

V. FEJEZET

A KÉPVISELŐK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogait és kötelezettségeit az Njtv. 99. § és 101. §-ai határozzák meg.

VI. FEJEZET

FELELŐSSÉGI ÉS ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

A Közgyűlés tagjainak összeférhetetlenségére az Njtv. 106.§-ban foglalt szabályokat kell alkalmazni.

A VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉG

1. A képviselők vagyonyilatkozat tételére az Njtv. 103. § (1)-(7) bekezdésében foglaltak az irányadók.
2. A Vnytv. 4. § d) pontja alapján a nem képviselő bizottsági tagok is kötelesek a képviselő tagokkal azonos módon vagyonyilatkozatot tenni.
3. A képviselői vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat a Pénzügyi Bizottság látja el.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

A MÉLTATLANSÁG

A Közgyűlés tagjainak méltatlansági ügyeiben az Njtv. 107.§-ban foglalt szabályokat kell alkalmazni.

VII. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA, KÖLTSÉGVETÉSE

1. Az országos Önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:
 - a) az állam által rendelkezésére bocsátott vagyon használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, az állam által rendelkezésére bocsátott források felhasználását;
 - c) az Önkormányzati törzsvagyon körét.
 - d) Az Önkormányzat gazdálkodását, továbbá az állami költségvetésből nyújtott támogatás, illetve az állam által meghatározott célra ingyenesen juttatott vagyon felhasználását az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az országos Önkormányzat a saját és intézményei pénzügyi ellenőrzését jogszabályban meghatározott képesítésű belső ellenőr útján látja el.
 - e) A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény („Áht.”), és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló hatályos rendeletek, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a tárgyévi költségvetési törvény határozza meg, a gazdálkodás során irányadó a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény („Sztv.”).
 - f)¹
2. A Közgyűlés által elfogadott költségvetést és beszámolót, a szervezeti és működési szabályzatát, illetve annak módosítását közzéteszi az Önkormányzat internetes honlapján (www.bolgarok.hu).
3. Az Önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
 - a) az állami költségvetés hozzájárulása,
 - b) egyéb támogatások
 - c) saját bevételek (ideértve vállalkozásai hozadékát is),
 - d) vagyonának hozadéka,
 - e) anyaországi és egyéb adományok,
 - f) átvett pénzeszközök.
 - g) Az Önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, jogi személyiségek nélküli társaságok, társadalmi szervezetek, alapítványok vagy természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.
5. Az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

5. A Önkormányzat önálló vállalkozási tevékenységet folytathat. A Önkormányzat vállalkozásban való részvétele a nemzetiségi közügyek ellátását nem veszélyeztetheti, és csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A gazdálkodás biztonságáért a Közgyűlés, a szabályszerűségéért a Közgyűlés elnöke felel.

6. A veszteséges gazdálkodás következményei az Önkormányzatot terhelik, kötelezettségeiért az állami költségvetés nem tartozik felelősséggel.

7.² A fizetőképesség helyreállítása érdekében az Önkormányzat köteles felfüggeszteni – kötelező feladata ellátásának kivételével – egyéb feladatai finanszírozását.

8.² Az országos Önkormányzat a saját és intézményei pénzügyi ellenőrzését jogszabályban meghatározott képesítésű, külső szolgáltatóként megbízott belső ellenőr útján látja el.

9.² A belső ellenőr az éves ellenőrzési terven alapuló, szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítményellenőrzéseket végez a külön jogszabályokban meghatározott módon.

10.² Az Önkormányzat hitelt csak fizetőképességének veszélyeztetése nélkül vehet fel, annak fedezetéül, illetve törlesztésre az államháztartás alrendszereiből kapott támogatást, illetve vagyont nem használhat fel.

11.² A Önkormányzat az államháztartás alrendszereitől jogszabály vagy megállapodás alapján céljelleggel kapott támogatások felhasználásáról a juttató szerv által meghatározott módon elszámol. Az ilyen támogatások elkülönített nyilvántartásáról gondoskodnia kell.

12.² A Önkormányzat csak a törvényi feladatainak végrehajtására juttathat támogatást külső szervezeteknek, személyeknek. A támogatási lehetőségeket az érintettek számára nyilvánosságra kell hozni, és a támogatás odaítélésekor a jogosultak számára az egyenlő bánásmód követelményét kell biztosítani.

VIII. FEJEZET AZ ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYEI

1.³ Az Önkormányzat intézményei, valamint azon gazdálkodó szervezetek, amelyek tekintetében alapítói, tulajdonosi jogokat gyakorol:

1.1. Intézmények:

- a. Bolgár Országos Önkormányzat Hivatala
- b. Bolgár Kulturális Központ, Kutatóintézet és Könyvtár
- c. Bolgár Kiegészítő Nemzetiségi Nyelvoktató Iskola és Óvoda, Kétnyelvű Óvoda

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

1.2. Gazdálkodó szervezetek:


- a. Bolgár Művelődési és Kulturális Nonprofit Kft. (47% tulajdoni hányad)
- b. Magyarországi Bolgár Színház Nonprofit Kft. (100 % tulajdoni hányad)

**IX. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzat 2025.08.01. napján lép hatályba.

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzat elválaszthatatlan melléklete az átruházott hatáskörök jegyzéke, a Közgyűlés, a tisztségviselők és a bizottságok tagjainak névjegyzéke, az országos Önkormányzat által ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek.





Dr. Muszev Dimitrov Dancso
elnök

Záradék:

Módosításokkal és kiegészítésekkel egységes szerkezetbe foglalva, hatályba lép 2025.12.04-én.




Dr. Muszev Dimitrov Dancso
elnök

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

1. MELLÉKLET

Az Önkormányzat Közgyűlésének tagjai

1. Andonov Alekszi Petrov
2. Belosinov Dragetta
3. Dr. Irinkov Dimiter Mihály
4. Dr. Muszev Dimitrov Dancso
5. Hadzsikosztova Gabriella
6. Karailiev Iván
7. Kirov Milán
8. Kjoszeva Szvetla
9. Kusev Nikola
10. Ruszev Teodora
11. Szilvainé Deleff Anikó
12. Tanev Dimiter
13. Tütümkov-Hrisztov Jordán
14. Valcsev-Ivanov János
15. Vladova Ivanova Ivanka

Az Önkormányzat bizottságainak tagjai

Pénzügyi Bizottság

1. Andonov Alekszi Petrov (ELNÖK)
2. Tanev Dimiter
3. Vladova Ivanova Ivánka
4. Karailiev Iván
5. Novakov Iván.

Kulturális és Médiabizottság

1. Hadzsikosztova Gabriella (elnök)
2. Belosinov Dragetta
3. Miskolczi Dimitranka:
4. Kirov Milán

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

5.Panov Vladislav

Oktatási Bizottság:

- 1.Kjoszeva Szvetla (elnök)
- 2.Takács-Tanev Viktória
- 3.Tütümkov-Hrisztov Jordán
- 4.dr. Irinkov Dimiter Mihály
- 5.dr. Farkas-Baráthi Mónika

Önkormányzati Koordinációs Bizottság:

- 1.Valcsev Ivanov János (elnök)
- 2.Ruszev Teodora
- 3.Szilvainé Deleff Anikó
- 4.Kusev Nikola
- 5.Vladova Nikoletta

Tanácsnok: Andonov Alekszi Petrov

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva
² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva
³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

2. MELLÉKLET

Átruházott hatáskörök jegyzéke

Az elnök átruházott hatáskörben ellátja a következő feladatokat:

- Az Önkormányzatok kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettséget vállal (szerződéskötés, megrendelés) az adott évi költségvetési határozatban megállapított összeghatárig.
- Az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséről szóló szerződéseket aláírja.
- Hivatalos szervekkel szembeni eljárás során az Önkormányzat érdekeit képviseli.
- Az adott évi költségvetési határozatban képzett tartalékok feletti a költségvetési határozatban meghatározottak szerint rendelkezik.

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

3. MELLÉKLET

Az országos Önkormányzat által ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, valamint az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok

Az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok:

- 2011. évi CLXXIX törvény a nemzetiségek jogairól;
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről;
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről;
- 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról;
- 2011. évi CXCV törvény az államháztartásról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyronról;
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról;

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013 (XII.29.) NGM rendelet alapján az országos Önkormányzat által ellátandó, kormányzati funkciók szerint besorolt alaptevékenységek:

- fő tevékenység 8411 Általános közigazgatás
- egyéb tevékenység 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

¹ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

² A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

³ A Bolgár Országos Önkormányzat Közgyűlésének 114/2025. (XII.03.) határozatával módosítva

